

# Oznámení o vyhlášení výběrové řízení na obsazení vedoucího pracovního místa Hlavní ekonom

**Místo výkonu práce: Teplice**

**Požadujeme:**

- vysokoškolské vzdělání v bakalářském studijním programu nebo vyšší odborné vzdělání;
- znalost zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů;
- vedení, řízení a provoz Ekonomického úseku;
- komplexní koordinace a zajišťování rozvoje oblasti organizačních vztahů, personalistiky, odměňování, přípravy a vzdělávání;
- spolupráce na přípravě kolektivní smlouvy, pracovního řádu, mzdových předpisů a směrnic
- provádění účetních operací (podvojně účtování) v souladu se zákonem o účetnictví, zákonem o DPH, zákonem o dani z příjmů, rozpočtovými pravidly územních rozpočtů a českými účetními standardy;
- sestavování rozpočtu organizace, jeho projednávání a vyhodnocení;
- příprava ročního rozpočtu pro Fond kulturních a sociálních potřeb;
- zpracování pravidelných vyhodnocení rozborů hospodaření organizace;
- zpracování příslušných rozborů, analýz a statistických hlášení;
- zpracování měsíčních a ročních závěrek organizace, zabezpečení podání daňových přiznání za organizaci;
- vypracování výroční zprávy organizace;
- odpovídá za chod předprodejního a informačního místa MHD/DÚK;
- pokročilá znalost práce na PC (Word, Excel, internet, Outlook);
- trestní bezúhonnost;
- praxe v oboru nejméně 3 roky;
- zodpovědný přístup, pečlivost, spolehlivost, samostatnost;
- zkušenost s účetním programem Helios výhodou nikoliv podmínkou
- řídičský průkaz skupiny B výhodou

**Nabízíme:**

- odpovídající finanční ohodnocení v závislosti na zkušenostech a prokazatelné praxi (zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce, a nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě) platové zařazení do 10. platové třídy;
- pracovní poměr na dobu neurčitou se zkušební dobou 3 měsíce;
- pružná pracovní doba;

- příspěvek na stravování;
- 25 dní dovolené;
- sít'ovou 365denní zaměstnaneckou jízdenku za 550 Kč (platí i pro rodinné příslušníky);

**Termín nástupu:** dohodou

**Příhlášky musí obsahovat:**

- základní údaje o uchazeči – jméno, příjmení, titul, datum a místo narození, státní příslušnost, místo trvalého pobytu a číslo OP, kontaktní údaje uchazeče (telefonní číslo, e-mail);
- životopis uchazeče;
- výpis z evidence Rejstříku trestů (ne starší než 3 měsíce);
- ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání;

Přílohy přihlášky se uchazečům automaticky nevrací. Je možné si je osobně vyzvednout, nebo o navrácení písemně požádat do 30 kalendářních dnů od doručení vyrozumění o výsledku výběrového řízení. Nevyžádané přílohy přihlášky budou po uvedené lhůtě skartovány.

**Příhlášky s požadovanými doklady doručte v zalepené obálce označené „NEOTVÍRAT-VÝBĚROVĚ ŘÍZENÍ – Hlavní ekonom“ poštou nebo osobně na adresu Městské dopravy Teplice, p. o., Emilie Dvořákové 70, 415 01 Teplice nejpozději do 20. května 2024. Bližší informace podá personalista (administrativní budova, 1. patro).**

Pro více informací volejte na tel. číslo 739 257 019.

V Teplicích dne 7. května 2024

**Ing. František Stožický**  
ředitel organizace